

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Приволжский исследовательский медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИНЯТО

На Ученом совете ФГБОУ ВО «ПИМУ»

Минздрава России

Протокол № 8 от 30.09.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ПИМУ»

Минздрава России

от «30 сентября» 2022 г. № 375/сен

### ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

## 1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (далее – Положение) определяет условия и порядок перевода обучающихся ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минпросвещения России «Об утверждении от 06.08.2021 № 64877 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом и другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее – Университет).

1.3. Положение разработано с целью обеспечения права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП), в том числе на ускоренное обучение, в пределах освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) Университета.

1.4. ИУП обеспечивает освоение ООП СПО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (группы обучающихся), а также путём выбора темпов и сроков освоения ООП СПО. ИУП обеспечивает организацию образовательной деятельности, при которой часть учебных дисциплин либо комплекс учебных дисциплин ООП СПО может осваиваться обучающимися самостоятельно.

1.5. Положение определяет условия и порядок обучения по ИУП, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих ООП СПО в Университете, порядок зачета обучающимся результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практического обучения при проведении практик, полученных в других образовательных организациях.

## 2. Условия и основания перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Лица, осваивающие программы СПО в Университете, имеют право на обучение по ИУП, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ООП СПО, сформированной на основе ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Обучение по ИУП может быть предоставлено:

- обучающимся Университета, переведенным с одной образовательной программы на другую;

- при восстановлении обучающихся, отчисленных ранее из образовательной организации;

- обучающимся, переведенным из другой образовательной организации, на основании

справки об обучении, при наличии разницы в ООП СПО;

- обучающимся, имеющим квалификацию по профессии СПО соответствующего профиля, наличие среднего профессионального или высшего образования, в том числе неоконченного среднего профессионального или высшего образования или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;
- обучающимся, имеющим и воспитывающим детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- обучающимся, осуществляющим уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);
- обучающимся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);
- обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающимся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- при утрате обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- обучающимся, проявляющим незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин профессионального цикла, научно-исследовательской работе и в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

2.3. Право на обучение по ИУП может также предоставляться обучающимся, имеющим академическую задолженность, для предоставления возможности ее ликвидации.

2.4. Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления обучающегося, либо заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, выразившего желание обучаться по ИУП, на имя проректора по учебной и воспитательной работе Университета. Заявление принимается в течение учебного года до 15 мая. К заявлению обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.5. Перевод обучающегося на ИУП и индивидуальный учебный график оформляется приказом проректора по учебной и воспитательной работе Университета, копия приказа хранится в личном деле обучающегося.

2.6. При получении среднего профессионального образования в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.7. Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение в соответствии с ИУП.

2.8. Срок обучения по ИУП может быть уменьшен от нормативного срока обучения по соответствующей ООП СПО не более чем на один год.

2.9. Изменение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам СПО в порядке, установленном настоящим Положением.

2.10 Перевод на ИУП не отменяет для обучающегося обязанности выполнения ООП СПО в

полном объеме.

Университет имеет право на отказ в переводе обучающегося на обучение по ИУП плану по причине низкой успеваемости за предыдущие семестры, наличия дисциплинарных взысканий, задержке или отказе в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на обучение по ИУП.

### 3. Структура и содержание индивидуального учебного плана .

3.1. Основой для разработки ИУП являются:

- ФГОС СПО по специальности;
- действующий учебный план ООП СПО с нормативным сроком обучения;
- копия диплома с приложением о предшествующем образовании или справка о периоде обучения.

3.2. Форма и структура ИУП должна полностью соответствовать установленной форме и структуре учебного плана, принятой в Университете. ИУП включает в себя: график учебного процесса, перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практической подготовки при проведении практик, курсовых и иных видов учебной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности, последовательность их изучения, максимальную и аудиторную нагрузку студента в часах, форму и срок обучения, формы и сроки промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

3.3. Содержание ИУП должно соответствовать:

- требованиям ФГОС СПО;
- содержанию ООП СПО.

3.4. При формировании ИУП возможно сокращение аудиторной нагрузки за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося, исследовательской и проектной деятельности. Программа практической подготовки при проведении учебной и производственной практики должна быть выполнена в полном объеме.

3.5 ИУП может быть разработан как для одного конкретного обучающегося, так и группы обучающихся.

3.2 ИУП разрабатывается на срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) о переводе на обучение по ИУП.

3.3 ИУП для обучающегося, имеющего академическую задолженность, должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

3.4 ИУП составляется деканатом факультета, утверждается проректором по учебной и воспитательной работе, оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном отделе, второй – в личном деле обучающегося.

### 4. Перевод и организация обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. На основании заявления обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, выразившего желание обучаться по ИУП (приложение 1), принимается решение о переводе или отказе о переводе его на обучение по ИУП. Не позднее 14 дней после принятия решения разрабатывается и утверждается ИУП.

4.2. Организация учебного процесса по ИУП, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой ООП СПО осуществляется на основе разработанного и утвержденного ИУП.

4.3. С целью организации обучения по ИУП могут быть применены различные

образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4.4. Обучение по ИУП может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

4.5. Контроль за освоением обучающимся или группой обучающихся программы подготовки специалистов среднего звена по ИУП, в том числе ускоренного обучения, осуществляет деканат. При обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, ведется ведомость посещения учебных занятий и успеваемости.

4.6. Фамилия, имя, отчество обучающегося по ИУП заносится в ведомость учебной группы, в которую зачислен обучающийся по приказу.

4.7. Обучающийся, переведенный на ИУП, имеет право посещать занятия и проходить промежуточную аттестацию с учебной группой, в которую он был зачислен.

4.8. Обучающийся обязан выполнять ИУП, в том числе, посещать предусмотренные ИУП учебные занятия как обязательные.

4.9. Проверку предусмотренных ИУП видов работ обучающегося и аттестацию осуществляют преподаватели, обеспечивающие реализацию соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов (разделов), профессиональных модулей осваиваемой ООП СПО, ведущие занятия в учебной группе, согласно расписанию учебных занятий и промежуточной аттестации.

4.10. Практическую подготовку при проведении практических и лабораторных работ обучающийся по ИУП должен выполнить в полном объеме. Обучение по ИУП не освобождает обучающегося от проверки качества обучения в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации или иного контроля знаний в порядке, установленном в Университете.

4.11. В качестве рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практической подготовки при проведении практик и государственной итоговой аттестации при обучении по ИУП используются рабочие программы, разработанные для ООП СПО с нормативным сроком освоения.

4.12. В случае невыполнения обучающимся утвержденного ИУП возможно досрочное прекращение действия приказа о переводе обучающегося на ИУП.

4.13. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший ИУП, завершивший полный курс обучения по ООП СПО. Выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ о СПО государственного образца.

## 5. Порядок осуществления зачета результатов пройденного обучения учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов (разделов), профессиональных модулей, практик

5.1. Зачет результатов пройденного обучения учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов (разделов), профессиональных модулей, практик осуществляется на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, выразившего желание обучаться по ИУП, и прилагаемых документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- диплом и приложение к диплому об окончании СПО или высшего образования;
- справка о периоде обучения установленного образца для обучающихся ранее в другой профессиональной образовательной организации и зачисленных в Университет после перерыва в обучении для его продолжения;

обучении для его продолжения;

- экзаменационные ведомости, зачётная книжка, личная карточка обучающегося – для лиц, ранее обучавшихся в Университете.

5.2. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой в Университете образовательной программе СПО в соответствии с Положением, регулирующим зачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (разделов), профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России


5.3. Решение о зачете результатов пройденного обучения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей и входящих в их состав междисциплинарных курсов и практической подготовки при проведении видов практик и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.



## 6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.



Проректор по учебной  
и воспитательной работе

 30.08.22 Е.С. Богомолова

  
Начальник юридического  
управления

подпись  дата   
А.В. Качко

Начальник  
учебно-методического управления

 30.08.22 О.М. Московцева  
подпись  дата 